



Утверждаю»  
Директор МБОУ СОШ № 5  
Э.Р.Даянова

**ПЛАН**  
**библиотеки СОШ № 5 р.п. Чишмы**  
**на 2018 – 2019 учебный год**  
**Основные функции библиотеки**

1. Образовательная – поддерживать и обеспечивать образовательные цели школы
2. Информационная – предоставлять возможность использовать информацию.
3. Культурная – принимать участие в организации мероприятий,
4. Воспитывающих культурное и социальное самосознание, содействующих эмоциональному развитию учащихся.

**Основные задачи библиотеки:**

1. Обеспечение информационно-документальной поддержки учебно - воспитательного процесса и самообразования учащихся и педагогов.
2. Содействие учебному и воспитательному процессу путем библиотечного и информационно-библиографического обслуживания учащихся, педагогов.
3. Совершенствование нетрадиционных и традиционных форм индивидуальной и массовой работы, основанной на личностно-ориентированном подходе к ребенку.
4. В течение года вести досугово - просветительскую деятельность (популяризацию литературы с помощью индивидуальных групповых, массовых форм работы: беседы, библиографические обзоры, выставки, литературные гостиные, беседы за круглым столом и т.д).
5. Своевременно информировать педагогический состав школы с поступлением новых учебников, методической литературы.
6. Знакомство детей с творчеством писателей – юбиляров, широкое освещение их творческого и жизненного пути.
7. Ведение систематической работы над воспитанием у детей навыков культуры чтения, бережного отношения к книге.
8. Активно использование в работе периодических изданий.

**Работу с читателями вести по следующим направлениям:**

**Особое внимание уделить отдельным событиям**

**Великой Отечественной войны:**

- а) Битвы под Москвой (1941)
- б) Сталинградской битве
- в) Курской дуге
- г) Блокада Ленинграда

**Работу с читателями вести по следующим направлениям:**

**Дети и общество**

Задача библиотеки – знакомить детей со всеми событиями, происходящими в нашей стране, за рубежом, республике и родном селе.

Для знакомства с историей нашей Родины оформить книжные выставки (полочные), провести беседы, обзоры.

Прошло 74 года с того дня когда закончилась Великая Отечественная война 1941 - 1945 гг. И мы должны объяснить нашим читателям значение Победы в Великой Отечественной войне. Провести обсуждение по книге В. Богомолова «Иван». Оформить библиографический список, посвященный детской литературе о Великой Отечественной войне под названием «Дети и война».

Оформить книжную выставку «Ступени Победы»

Принять участие в месячнике военно-патриотического воспитания:

- а) Принять участие в конкурсе «А, ну-ка, парни!» (подбор сценариев, стихов).
- б) Подобрать песни для конкурса театрализованного представления песни военно-патриотической тематики. (1-11 кл)

**Дети и природа**

Школа должна прививать детям любовь к родной природе, окружающему краю. Особая роль принадлежит книгам. Поэтому школьная библиотека в течение года будет пропагандировать книги о родном крае, природе, о лесах, полях и озерах, населяющих их животных, об обязанностях каждого ребенка по отношению к родной природе. Особое внимание уделять вопросам экологии, охране окружающей среды.

1. В течение года оформить выставки загадки, выставки викторины к каждому времени года:

- а) «Краски осени!»

- б) «Волшебница – зима!»
- в) «Весенняя капель...»
- г) «Лето, лето к нам пришло!» (1-4 кл)

2. Провести беседы по энциклопедиям:

- а) Мир животных и растений
- б) Мир живой природы
- в) Загадки земли.

3. В течение года оказывать помощь в составлении рефератов на экологические темы. Выделить в фонде тематическую полку: «Экология»

4. Оформить книжную выставку: Экология и мы (8-11 кл.)

Провести громкие чтения по книгам писателей натуралистов: Бианки, Садков, Пришвина, Паустовского, Соколова-Микитова.

### **Дети и родной край**

Интерес у читателей к истории, литературе родного края возрастает. И наша задача закрепить этот интерес, помочь читателям узнать историю и культуру Башкортостана, познакомить их с сегодняшней жизнью республики. Для этого оформить книжную выставку: «Башкортостан мой край родной»

Провести обзор по энциклопедии «Чишмы – край светлых родников».

Оформить книжные выставки, посвященные юбилеям писателей и поэтов.

Продолжить сбор материала для папки: «О людях и делах Чишминского района».

Собирать материал из газет и журналов для папки «Шежере – наша родословная».

### **Дети и культура**

Проблема совершенствования работы в помощь эстетическому воспитанию занимает важное место в деятельности библиотеки. С этой целью проводить цикл мероприятий к знаменательным и памятным датам (выставки, подбор стихов, сценариев).

Оформить книжно-иллюстрированную выставку «Сохраним планету земля» посвященная году охраны окружающей среды. Оформить книжно-иллюстрированную выставку-викторину: «Сказка за сказкой». Подвести итоги по результатам викторины. Провести Неделю детской и юношеской книги. Пополнить картотеку газетно-журнальных статей о писателях.

## Дети и спорт. Здоровье.

Пропаганда здорового образа жизни, пропаганда физической культуры и спорта является одной из важных задач библиотеки.

Оформить выставку «Мы за здоровый образ жизни»

Подбирать литературу к классным часам о здоровом образе жизни.

В наше время появилась еще одна опасность, еще одна беда, которая угрожает жизни и здоровью наших детей – это наркомания. Проводить совместно с педагогами, врачами, беседы по темам:

«В мире белого безумия»

«Коварный дурман»

### Справочно-библиографическая и информационная работа

1. Справочно-библиографическую работу будет вести в двух направлениях:

а) формирование справочно-библиографического аппарата библиотеки;

б) информирование детей и учителей о литературе по всем отраслям знаний; выдача различных библиографических справок.

2. Библиотека будет прививать детям навыки работы с книгой, пропагандировать библиотечно-библиографические знания.

3. Пополнение и редактирование алфавитного и систематического каталогов.

Проводить библиотечные уроки с 1 по 8 классы.

1 класс

а) В книжном царстве, в библиотечном государстве

б) Читаем вслух. Запишись в читающую команду

2 класс

а) Кто много читает, тот много знает.

б) Чудо, имя которому книга.

3 класс

а) Первое знакомство с научно-познавательной литературой

б) Обо всем на свете знают книжки эти

4 класс

а) О книге и о библиотеке. Как построена книга

б) Твоя первая энциклопедия

5 класс

а) Твои первые газеты и журналы.

б) Как пользоваться словарями, энциклопедиями.

6 класс

- а) Систематический каталог для учащихся 6-8 классов
- б) Картотека газетно-журнальных статей и их использование

7 класс

- а) Элементы книги. Использование аппарата книги при чтении.
- б) Газеты, журналы для старшеклассников.

8 класс

- а) Как составлять реферат.
- б) Использование библиографических пособий при выборе книги.

Проводить беседы, обзоры по новинкам книг и газетно-журнальных статей, при записи в библиотеку при посещении библиотеки, на мероприятиях.

#### ***Работа по сохранности фонда:***

- Организация фонда особо ценных изданий и проведение периодических проверок сохранности.
- Обеспечение мер по возмещению ущерба, причиненного носителям информации в установленном порядке.
- Организация работ по мелкому ремонту изданий.
- Составление списков должников.
- Обеспечение требуемого режима систематизированного хранения и физической сохранности библиотечного фонда.
- Систематический контроль над своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий.
- Списание ветхой литературы и литературы по моральному износу.
- Обеспечение работы читального зала.

#### **Работа с учебником.**

1. Вести постоянное изучение книжного фонда.
2. Обеспечить комплектование книжного фонда по всем разделам актуальной литературы в помощь учебно-воспитательному процессу.
3. Заполнить бланк заказов по учебникам и методической литературе на 2018 – 2019 учебный год.
4. В течение года ежемесячно проводить рейды по проверке состояния учебников и школьных принадлежностей. Вести картотеку учета учебников.
5. Провести списание учебников.

### **Административно-хозяйственная работа**

1. Проведение санитарного дня в последний день каждого месяца
2. Разведение цветов, эстетическое оформление библиотеки

#### **Повышение квалификации**

1. Участие в районных совещаниях библиотекарей.
2. Изучение профессиональных изданий.
3. Использование опыта школьных библиотекарей
4. Овладение компьютерной техникой

Педагог-библиотекарь Байбурина Г.Ш.