47

Рассмотрено и принято на заседании Совета школы, протокол №3 от 05.12.2023г.	Рассмотрено на общешкольном родительском собрании, протокол №3 от 05.12.2023 г.	Принято на заседании педагогического совета, протокол №4 от 11.01.2024 г.	Утверждаю Директор МБОУ СОШ № 5 р.п.Чишмы _____ Э.Р.Давлова Приказ № 9/1 от 15.01.2024г.

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Средняя общеобразовательная школа № 5 р.п. Чишмы муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан

1.Общие положения.

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее – Правила) Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Средняя общеобразовательная школа №5 р.п.Чишмы муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан (далее – Учреждение) разработаны в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 N 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" (вместе с "СП 2.4.3648-20. Санитарные правила..."), Уставом Учреждения, локальными нормативными актами Учреждения.

1.2. Настоящие Правила регламентируют права и обязанности обучающихся Учреждения, их ответственность, определяют режим образовательного процесса, внутренний распорядок обучающихся и защиту их прав, принципы совместной деятельности обучающихся и других участников образовательных отношений.

1.3. Настоящие Правила имеют целью обеспечение комфортного и безопасного пребывания детей в Учреждении, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определённых в Уставе Учреждения, способствовать укреплению дисциплины, организации обучения в соответствии с требованиями образовательных программ, повышению качества учебы, повышению эффективности учебного процесса.

1.4. К числу обучающихся, на которых распространяется действие настоящих Правил, относятся все категории лиц, зачисленных в установленном порядке в число обучающихся Учреждения, в том числе обучающихся в филиалах, обучающиеся на платной основе, а также Обучающиеся других образовательных организаций на время пребывания в Учреждении.

В настоящих Правилах под Обучающимися принимаются все категории лиц, осваивающих образовательные программы в Учреждении, под учащимися – лица, осваивающие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, дополнительные общеобразовательные программы, под воспитанниками - лица, осваивающие образовательные программы дошкольного образования, под экстернами – лица, получающие образование в форме семейного образования и самообразования, зачисленные в Учреждение для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации .

1.5. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников учебно-воспитательного процесса.

Применение методов физического и психологического насилия в Учреждении недопустимо.

К нарушителям дисциплины применяются меры дисциплинарного и общественного воздействия.

1.6 Настоящие Правила включают нормы, регулирующие внутренний учебный распорядок в Учреждении.

Внутренний учебный распорядок – это режим и порядок осуществления в Учреждении учебно-воспитательной, научно-исследовательской и других видов деятельности, реализуемых обучающимися в образовательном процессе, под руководством и контролем учителей/воспитателей и администрации Учреждения.

Внутренний учебный распорядок Учреждения регулируется как настоящими Правилами, так и другими локальными нормативными правовыми актами, регламентирующими внутренний учебный распорядок.

1.7 Вопросы, связанные с применением настоящих Правил, решаются администрацией Учреждения в пределах предоставленных ей полномочий.

2. Режим работы Учреждения.

2.1. Режим работы Учреждения и длительность пребывания в нем обучающихся определяется действующим законодательством, настоящими Правилами, приказом директора Учреждения.

2.2. Учреждение и его филиалы работает с 8.00 часов до 18.00 . Выходные дни - воскресенье, праздничные дни.

Дошкольные группы работают в зависимости от режима пребывания детей, который закрепляется ежегодно приказом директора Учреждения по всему Учреждению, в том числе и по филиалам.

2.4. Все классы в Учреждении и филиалах учатся в одну смену. Начало занятий их окончание определяется в соответствии с утвержденным в Учреждении расписанием занятий.

2.5. Учителя проводят уроки согласно утвержденному расписанию. Замена уроков без разрешения директора Учреждения не разрешается.

2.6. По окончании учебных занятий по расписанию – работа ГПД, внеурочная деятельность в 1-9-х классах, работа кружков, спортивных секций, внеклассные воспитательные мероприятия. Время окончания

вышеперечисленных мероприятий – 19.00ч. Спортивные секции могут работать до 20.00ч.

3. Режим образовательного процесса в Учреждении.

3.1. Организация образовательного процесса воспитанников

3.1.1. Основу режима составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, организованной образовательной деятельности (далее ООД), прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

3.1.2. Расписание ООД и организация воспитательно-образовательного процесса в Учреждении составляется в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013 № 26.

3.1.3. При возникновении вопросов по организации воспитательно-образовательного процесса, пребыванию ребенка в Учреждении родителям (законным представителям) следует обсудить это с воспитателями группы и с директором Учреждением или заведующими филиалов.

3.1.4. Контроль утреннего приёма воспиитанников в Учреждении осуществляет воспитатель.

3.1.5. Выявленные больные или с подозрением на заболевание воспитанники в Учреждение не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) или направляют в лечебное учреждение.

3.1.6. Родители (законные представители) воспитанников обязаны приводить ребёнка в Учреждение здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

3.1.7. Если у ребёнка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя и предоставить соответствующее медицинское заключение.

3.1.8. О невозможности прихода ребёнка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в Учреждение.

3.1.9. Ребёнок, не посещающий Учреждение более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья (с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными).

3.1.10. В случае длительного отсутствия (до 75 дней) ребёнка в Учреждении по каким-либо обстоятельствам родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя директора Учреждения или заведующего филиалом о сохранении места за воспитанником с указанием периода и причин его отсутствия.

3.1.11. Организация прогулок с воспитанниками осуществляется педагогами Учреждения в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26

3.1.12. Прогулки с воспитанниками при режиме полного дня организуются 2 раза в день: в первую половину — до обеда и во вторую половину дня — после дневного сна или перед уходом детей домой. Рекомендуемая продолжительность ежедневных прогулок составляет 3 — 4 часа. Продолжительность прогулки определяется в зависимости от климатических условий. При температуре воздуха ниже минус 15°С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается. При более низких температурах прогулка может быть отменена. Прогулка не проводится при температуре воздуха ниже минус 15°С и скорости ветра более 15 м/с для детей до 4 лет, а для детей 5 - 7 лет при температуре воздуха ниже минус 20°С и скорости ветра более 15 м/с.

3.1.13. Родители (законные представители) и педагоги Учреждения обязаны доводить до сознания воспитанников то, что в группе и на прогулке детям следует добросовестно выполнять задания, данные педагогическими работниками, бережно относиться к имуществу Учреждения, и не разрешается обижать друг друга, применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи других детей, в том числе принесённые из дома игрушки; портить и ломать результаты труда других воспитанников.

3.1.14 Воспитанникам разрешается приносить в Учреждение личные игрушки только в том случае, если они соответствуют СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утверждённым постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26.

3.1.15 Использование личных велосипедов, самокатов, санок в Учреждении (без согласия инструктора по физкультуре или воспитателя) запрещается в целях обеспечения безопасности других детей.

3.2. Организация образовательной деятельности учащихся

3.2.1. Организация образовательной деятельности учащихся в Учреждении регламентируется учебными планами, календарными учебными графиками, в соответствии с которыми Учреждением составляются расписания учебных занятий.

3.2.2. В Учреждении учебный год начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы.

3.2.3 Учителя проводят уроки согласно утвержденному расписанию. Замена уроков без разрешения директора школы не разрешается.

3.2.4 Учащимся в процессе освоения образовательных программ предоставляются каникулы в соответствии с календарным учебным графиком.

3.2.5 Учебная деятельность учащихся предусматривает:учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар),самостоятельную работу, другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом.

3.2.6 Повседневное руководство учебной и воспитательной работой в классах осуществляется классным руководителем.

3.2.7 Присутствие иных лиц, в том числе родителей обучающийся, на занятиях допускается только с разрешения директора Учреждения.

3.2.8 Знания, владение умениями и навыками учащихся по всем формам учебной работы оцениваются в баллах: "5" отлично, "4 " хорошо, "3" удовлетворительно, "2" неудовлетворительно.

3.2.9 Формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации по предметам разрабатываются на основе рабочих учебных планов в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации.

3.2.10 По завершении промежуточной аттестации обучающиеся, получившие неудовлетворительные оценки, обязаны ликвидировать академическую задолженность в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации. В первом классе ведется безотметочное обучение.

При обучении по дошкольным образовательным программам текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация не проводится.

3.2.11 Государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации.

3.2.12 В соответствии внесения изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" от 04 августа 2023 г. применить уточненное понятие «воспитание». Под воспитанием будут пониматься, в том числе деятельность, направленная на формирование у обучающихся трудолюбия, ответственного отношения к труду и его результатам.

В Учреждении предусмотрена возможность привлечения учащихся общеобразовательных организаций к общественному полезному труду, в том числе в формате самообслуживания учащихся - накрытие и уборка обеденных столов, дежурство по классам.

Предусмотрена возможность привлечения обучающихся к труду, не предусмотренному образовательной программой, в соответствии с требованиями трудового законодательства.

В связи с этим обучающиеся теперь обязаны:

- бережно относиться к имуществу в организации осуществляющей образовательную деятельность, поддерживать в ней чистоту и порядок;

- с учетом возрастных и психофизических особенностей участвовать в общественно полезном труде, предусмотренном образовательной программой направленном на формирование у обучающихся трудолюбия и базовых трудовых навыков, чувства причастности и уважения к результатам труда.

3.3. Внутренняя организация учебного класса

3.3.1. Повседневное руководство учебной и воспитательной работой в классах осуществляется классными руководителями, назначаемыми приказом директора Учреждения.

3.3.2. Для эффективного освоения основных образовательных программ учащиеся распределяются по учебным классам. Состав учебных классов утверждается приказом директора Учреждения в зависимости от возраста и других особенностей. На каждый учебный класс заводится журнал учебных занятий по установленной форме.

3.3.3. В каждом учебном классе на учебный год на классных часах выбирается староста класса из числа наиболее успевающих, дисциплинированных и организованных учащихся.

Староста класса работает под руководством классного руководителя и выполняет в своем классе все его распоряжения и указания.

3.3.4. В обязанности старосты входит:

поддержание дисциплины в классе,

наблюдение за сохранностью учебного оборудования и инвентаря,

извещение учащихся об изменениях в расписании учебных занятий,

помощь классному руководителю в оформлении ведомостей успеваемости и посещаемости за месяц, сводных ведомостей оценок и пропусков занятий, распределении книг и учебных пособий, организации генеральных уборок закрепленных кабинетов и территории.

Распоряжения старосты класса в пределах указанных функций обязательны для всех учащихся класса.

3.3.5. Староста класса назначает на каждый день занятий дежурных по классу в соответствии с графиком дежурств. На дежурных возлагается обязанность получения инструментов, оборудования и других материалов на занятие, контроль за их сохранностью во время занятий и возврат в полном объеме. Дежурные обязаны обеспечивать учителя к началу занятий необходимым подсобным материалом (таблицы, схемы, карты, мел/маркер, чистая доска и т.п.), следить за чистотой и сохранностью имущества в учебном помещении.

3.3.6. До истечения срока полномочий староста класса может быть переизбран за грубые нарушения или бездействие решением актива класса и решением классного собрания.

4. Правила поведения Обучающихся.

4.1. Обучающийся в общении с учителями, воспитателями, старшими, родителями, другими Обучающимися должен быть вежливым.

4.2. В Учреждении и вне его Обучающиеся ведут себя так, чтобы не уронить свою честь и достоинство, не запятнать доброе имя Учреждения, уважают его традиции.

4.3. Обучающиеся обязаны приходить на занятия опрятно, чисто и аккуратно одетыми, со сменной обувью.

Не допускаетсяношение в Учреждении:

- одежды ярких цветов и оттенков; брюк, юбок с заниженной талией и (или) высокими разрезами, а также сильно облегающих (обтягивающие) фигуру; одежды с декоративными деталями в виде заплат, с порывами ткани, неоднородным окрасом ткани; одежды с яркими надписями и изображениями; декольтированных платьев и блузок или с открытым животом; одежды бельевого стиля; одежда джинсового стиля; одежда из кожи (заменителя), плащевой ткани; одежды с травмирующей фурнитурой, ультрамодной, яркой, бесформенной; шорт и топов; одежды с религиозными атрибутами и (или) религиозной символикой; головных уборов; массивных украшений.

А также не допускается:использование в качестве сменной обуви шлепанец и др. обуви, не гармонирующей с деловым костюмом, массивная обувь на толстой платформе.

4.4.Обучающимся во время их пребывания в Учреждении не рекомендуется экстравагантные стрижки и прически, окрашивание волос в яркие, неестественные оттенки. Длинные волосы у девочек должны быть заплетены, прибраны заколками. Мальчики и юноши должны своевременно стричься.

4.5. Не рекомендуется обучающимся использовать в учебное время:

- декоративный маникюр, с дизайном в ярких тонах (рисунки, стразы);
- вечерние варианты макияжа с использованием ярких, насыщенных цветов;
- использовать в качестве деталей одежды массивные броши, кулоны, кольца, серьги.

4.6. Кроме того, обучающимся не рекомендуется носить в учебное время пирсинг и атрибуты одежды,закрывающие лицо,оскорбляющие нравственные (религиозные, любые другие) чувства окружающих, аксессуары с символикой асоциальных неформальных молодежных объединений, а также пропагандирующих психоактивные вещества и противоправное поведение.

Внешний вид обучающихся должен носить светский характер и соответствовать общепринятым нормам делового стиля, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

4.7. Не разрешается нахождение в помещениях Учреждения Обучающихся в верхней одежде.

4.8. Курение в Учреждении является противоправным действием, нарушением Правил внутреннего распорядка. Распитие спиртных напитков, курение в здании и на территории Учреждения, азартные и карточные игры запрещены.

4.9.В Учреждение нельзя приносить, передавать и применять с любой целью вредные и опасные для здоровья предметы и вещества, в том числе спиртные напитки, наркотики, табачные изделия, токсичные вещества и яды.

4.10. Уход Обучающихся из Учреждения до окончания учебных занятий осуществляется только с разрешения классного руководителя.

4.11. Во время занятий учащиеся соблюдают следующие правила:

1) нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать товарищей от занятий посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к занятию делами. Время занятий должно использоваться Обучающимися только для учебных целей;

2) если учащийся хочет задать учителю вопрос или ответить на вопрос учителя, он поднимает руку;

3) выходить из учебного кабинета без разрешения учителя запрещается. В случае крайней необходимости учащийся должен поднять руку и попросить разрешения у учителя;

4) учащиеся вправе покинуть учебный кабинет, только когда учитель объявит об окончании занятий;

5) учащиеся, срывающие своими действиями учебный процесс, активно мешающие проведению занятия, направляются учителем к социальному педагогу или заместителю директора по воспитательной работе для проведения соответствующей работы;

6) учащимся нельзя пользоваться на занятиях переговорными устройствамизаписывающей и воспроизводящей аудио - и видеоаппаратурой,мобильными телефонами, плеерами, электронными играми.

4.12. Во время перемен, до и после занятий учащиеся соблюдают следующие правила:

1) учащиеся обязаны использовать время перерыва для отдыха.

2) во время перемен учащимся запрещается:

бегать по лестницам и коридорам вблизи оконных проёмов и в других местах, не приспособленных для игр;

сидеть на подоконниках, открывать окна и стоять у открытых окон;

вставать и садиться на перила лестничных ограждений, перемещаться по лестничным ограждениям;

открывать двери пожарных и электрических щитов, касаться электропроводов и ламп;

нарушать целостность и нормальную работу дверных замков;

употреблять непристойные выражения и жесты, кричать шуметь, мешать отдыхать другим;

толкать друг друга, применять физическую силу, бросать различные предметы;

играть в игры, опасные для жизни и здоровья.

4.13. Во время проведения внеурочных мероприятий учащиеся соблюдают следующие правила:

1) перед проведением мероприятий учащиеся обязаны проходить инструктаж по технике безопасности. В случае выхода учащихся за пределы Учреждения, факт проведения инструктажа фиксируется в журнале инструктажа Обучающихся по охране труда при проведении внеурочных мероприятий.

2) учащиеся строго выполняют все указания руководителя при проведении массовых мероприятий, избегают любых действий, которые могут быть опасны для собственной жизни и для окружающих.

3) учащиеся должны соблюдать дисциплину, следовать установленному маршруту движения, оставаться в расположении группы, если это определено руководителем.

4) учащиеся соблюдают правила личной гигиены, своевременно сообщают руководителю группы об ухудшении здоровья или травме.

5. Обеспечение безопасности.

5.1. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся должны своевременно сообщать классным руководителям/воспитателям групп об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

5.2. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать воспитанников воспитателю группы и расписываться в журнале о приёме ребёнка в Учреждение.

5.3. Родителям (законным воспитателям) воспитанников запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии.

5.4. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории Учреждения без разрешения администрации Учреждения.

5.5. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде обучающихся на наличие опасных предметов.

5.6. Не рекомендуется надевать обучающимся золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.

5.7. Обучающимся категорически запрещается приносить в Учреждение острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

5.8. Воспитанникам запрещается приносить в Учреждение жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, напитки и др.)

5.9. Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды в помещении Учреждения.

5.10. Запрещается курение в помещениях и на территории Учреждения.

5.11. Запрещается въезд на территорию Учреждения на личном автотранспорте или такси.

5.12. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию Учреждения.

5.13. Регламент проведения мероприятий, посвящённых дню рождения ребёнка, а также перечень недопустимых угощений обсуждается

воспитателями/классными руководителями с родителями (законными представителями) обучающихся заранее. При возникновении спорных вопросов проведение данных мероприятий возможно только с разрешения администрации Учреждения.

5.14. Учреждение создает условия для охраны здоровья обучающихся, в том числе обеспечивает:

- текущий контроль за состоянием здоровья обучающихся;
- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья обучающихся Учреждения;
- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- расследование и учет несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в Учреждении, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

6. Организация питания.

6.1. Учреждение обеспечивает гарантированное сбалансированное питание обучающихся с учётом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утверждённым нормам.

6.2. Питание обучающихся осуществляет организация, заключившая договор с Учреждением о поставке продуктов и приготовлении пищи на пищеблоке Учреждения штатными сотрудниками Учреждения.

6.3. Питание воспитанников в Учреждении осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания воспитанников и утверждённого директором Учреждения.

6.4. Меню для обучающихся в Учреждении составляется в соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 N 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" (вместе с "СП 2.4.3648-20. Санитарные правила...") и Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 N 32 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения" и вывешивается на информационных стендах Учреждения..

6.5. Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока,

правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на медицинского работника учреждения здравоохранения закреплённого за Учреждением, и бракеражную комиссию Учреждения.

7. Права и обязанности Обучающихся.

7.1. Учащиеся имеют право на:

1) получение основного общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и приобретение знаний, адекватных современному уровню развития науки, техники, культуры;

2) свободный выбор формы получения основного общего образования;

3) получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг (на основе договора);

4) условия обучения, гарантирующие охрану и укрепление здоровья;

5) бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебно-производственными, культурно-спортивными базами Учреждения;

6) обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в соответствии с Положением об обучении по индивидуальному учебному плану;

7) участие в управлении Учреждением в соответствии с порядком, установленным Уставом Учреждения.

8) свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом;

9) уважение человеческого достоинства, свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений, не противоречащих законодательству Российской Федерации и Республики Башкортостан.

10) вступление в различные объединения, движения, не запрещенные законодательством Российской Федерации;

11) перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

12) участие во всех видах творческой, образовательной и научно-методической деятельности Учреждения: конференциях, конкурсах и пр.;

13) обжалование приказов и распоряжений администрации Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

14) иные права, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами Учреждения.

15) участвовать в добровольческой (волонтерской) деятельности.

7.2. Права воспитанников**.**

1) В Учреждении реализуется право воспитанников на образование, гарантированное государством. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных,

нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

2) Воспитанники Учреждения имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях и других массовых мероприятиях.

3) Воспитанники Учреждения имеют право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья:

- оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- организацию питания;
- определение оптимальной образовательной нагрузки режима НОД;
- пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
- организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления воспитанников, для занятия ими физической культурой и спортом;
- обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в Учреждении;
- профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в Учреждении;
- проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.

4) Воспитанникам, испытывающим трудности в освоении образовательной программы дошкольного образования, развитии и социальной адаптации, оказывается психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь:

- психолого-педагогическое консультирование родителей (законных представителей) и педагогических работников;
- коррекционно-развивающие и компенсирующие занятия с воспитанниками, логопедическая помощь;
- в случае необходимости — обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования.

Педагогическая, медицинская и социальная помощь оказывается воспитанникам на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).

Проведение комплексного психолого-медико-педагогического обследования воспитанников в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей, подготовка по результатам обследования воспитанников рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, осуществляется психолого-медико-педагогическим консилиумом Учреждения (далее ПМПк), деятельность ПМПк

регламентируется «Положением о психолого-медико-педагогическом консилиуме».

7.3. Обучающиеся имеют иные права:

- поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;

- бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемыми в Учреждении образовательными программами;

- пользование имеющимися в Учреждении объектами культуры и спорта, лечебно-оздоровительной инфраструктурой в установленном порядке;

- получение дополнительных образовательных и иных услуг, в соответствии с установленным в Учреждении порядком.

7.4. Обучающиеся обязаны:

1) добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные учителями Учреждения в рамках образовательной программы;

2) выполнять требования Устава Учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности Учреждения;

3) заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимся;

5) бережно относиться к имуществу Учреждения.

7.5. Обучающимся в Учреждении запрещается:

1) приносить, передавать или использовать оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества;

2) использовать любые средства и вещества, которые могут привести к взрывам и пожарам;

3) применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания и вымогательства;

4) производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих.

8. Ответственность Обучающихся.

8.1. Меры дисциплинарного взыскания не применяютсяк воспитанникам, обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

8.2. За совершение дисциплинарного проступка к Учащемуся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания. Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение Устава Учреждения, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

8.3. К учащемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания: замечание, выговор, отчисление. Отчисление учащегося как мера дисциплинарного взыскания применяется в соответствии с Положением о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановлении обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.

8.4. Меры дисциплинарного взыскания к Учащемуся применяются в соответствии с Порядком применения к обучающимся и снятии с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 15.03.2013 №185.

8.5. Применение к учащемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора Учреждения, который доводится до учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося под подпись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия учащегося в Учреждении. Отказ учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося ознакомиться с указанным приказом под подпись оформляется соответствующим актом.

8.6. Учащийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношенийменры дисциплинарного взыскания и их применение к учащемуся.

8.7. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Учреждении и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

8.8. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

8.9. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к учащемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

8.10. Директор Учреждения до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с учащегося по собственной инициативе, просьбе самого учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, ходатайству педагога-психолога, Педагогического совета, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся Учреждения.

9. Возмещение ущерба, причиненного имуществу Учреждения.

9.1. Обучающиеся берегут имущество Учреждения, аккуратно относятся как к своему, так и чужому имуществу.

9.2. В случае причинения вреда имуществу Учреждения Обучающийся обязан возместить его.

9.2.1. Имущественный вред, причиненный несовершеннолетним, не достигшим четырнадцати лет (малолетним) ребенком, обязаны возместить родители (законные представители) несовершеннолетнего Обучающегося, если не докажут, что вред возник не по их вине.

9.2.2. Имущественный вред, причиненный несовершеннолетним в возрасте от четырнадцати до восемнадцати лет, возмещается им самостоятельно на общих основаниях.

9.3. В случае, когда у несовершеннолетнего в возрасте от четырнадцати до восемнадцати лет нет доходов или иного имущества, достаточных для возмещения вреда, вред должен быть возмещен полностью или в недостающей части его родителями (законными представителями), если они не докажут, что вред возник не по их вине.

9.4. Предъявление требования о возмещении ущерба осуществляется администрацией Учреждения родителям (законным представителям) несовершеннолетнего Обучающегося в письменной форме за виновное причинение материального ущерба имуществу Учреждения на основании представления заместителя директора по административно-хозяйственной части.

10. Меры поощрения.

10.1. Обучающиеся Учреждения поощряются за успехи в учебной, общественной, научной деятельности; участие и победу в интеллектуальных, творческих конкурсах, олимпиадах и спортивных состязаниях; общественно-полезную деятельность и добровольный труд в интересах Учреждения.

10.2. К учащимся Учреждения могут быть применены следующие виды поощрений:

объявление благодарности,

награждение дипломом, почетной грамотой, благодарственным письмом,

награждение ценным подарком,

занесение фамилии Обучающегося на Доску Почёта Учреждения,

представление Обучающегося к награждению знаками отличия,

выдвижение кандидатуры Обучающегося на участие в гранте,

награждение благодарственным письмом родителей (законных представителей) Обучающихся.

10.3. Поощрение воспитанников Учреждения за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов и подарков.

10.4. Применение мер поощрения осуществляется по решению Педагогического совета Учреждения.

11. Заключительные положения.

11.1. Педагоги, специалисты, администрация Учреждения обязаны эффективно сотрудничать с обучающимися, родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся с целью создания условий для успешной адаптации и развития детей.

11.2. По вопросам, касающимся развития и воспитания ребёнка, обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся могут обратиться за консультацией к педагогам и специалистам Учреждения в специально отведённое на это время.

11.3. Все спорные и конфликтные ситуации рекомендуется разрешать только в отсутствии обучающихся.

11.4. Настоящие Правила доводятся до сведения Обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних Обучающихся на занятиях и родительских собраниях в начале учебного года под роспись, и вывешиваются на видном месте для всеобщего ознакомления.

11.5. Настоящие Правила вступают в действие с момента издания директором Учреждения соответствующего приказа.

11.6. Изменения и дополнения в настоящие Правила могут быть внесены в связи с изменениями действующего законодательства.

11.7. Лица, виновные в нарушении норм настоящих Правил, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.