

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОН
ШИШМӘ РАЙОНЫ МУНИЦИПАЛЬ
ЗАӘНА УЧРЕЖДЕНИЕНЫ
МӘҒАРИФ ИДАРАЛЫНЫ
452170, Шишмә, Мостай Кәрим урамы, 39 а
тел./факс 34797) 2-21-27, 2-21-63
e:mail: chishmku@ufamts.ru



МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ УПРАВЛЕНИЕ
ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧИШМИНСКИЙ РАЙОН
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
452170, р.п.Чишмы, ул. Мустая Карима, 39
тел./факс (34797) 2-21-27, 2-21-63
e:mail: chishmku@ufamts.ru

БОЙОРОК
«25» февраль 2025й.

№ 111

ПРИКАЗ
«25» февраля 2025г.

**Об организации проведения
Всероссийских проверочных работ в 2024-2025 учебном году**

На основании приказа Министерства образования и Науки Республики Башкортостан от 20.02.2025 г. № 246 и в целях мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций

приказываю:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее - ВПР) в общеобразовательных организациях муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан (далее - ОО), реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования согласно установленному Рособрнадзором графику с 11 апреля по 15 мая 2025 года.

2. Муниципальному координатору ВПР (Бадрановой А.А.):

сформировать списки общеобразовательных организаций, принимающих участие в ВПР в традиционной и компьютерной форме, согласно методическим рекомендациям;

осуществлять консультации ОО по вопросу организации и проведения ВПР;
обеспечить полноту и достоверность сведений, вносимых общеобразовательными организациями в ФИС ОКО;

возложить ответственность за информационную безопасность при хранении, использовании и передаче материалов ВПР;

обеспечить соблюдение процедуры проведения ВПР в соответствии с рекомендациями их проведения;

организовать выборочную перекрестную проверку работ в образовательных организациях, где работает один учитель-предметник;

определить не менее одной кандидатуры по каждому учебному предмету ВПР в качестве тьютора, провести информационно-разъяснительную работу со всеми участниками образовательных отношений по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания;

направить представителей органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, в общеобразовательные организации осуществления общественного наблюдения за процедурой ВПР (не менее одного в каждую общеобразовательную организацию);

рекомендовать использовать ВПР как форму текущей и/или промежуточной аттестации, избегать дублирования оценочных процедур (контрольных работ) в классах по тем учебным предметам, по которым проводится ВПР;

руководителям предметных методических объединений провести анализ выполнения заданий, достижения планируемых результатов, статистики отметок и первичных баллов ВПР, провести сравнение результатов с текущим оцениванием в течение 30 дней после получения результатов по соответствующим учебным предметам ВПР;

использовать мониторинг в виде ВПР в качестве мероприятия управленческого цикла системы 1.1. «Система оценки качества подготовки обучающихся» механизмов управления качеством образования органов местного самоуправления муниципальных районов, городских округов;

разместить на официальном сайте органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования в разделе «Оценка качества образования» материалы (письма, приказы, распоряжения, аналитические отчеты, адресные рекомендации, планы мероприятий, управленческие решения), свидетельствующие об объективном проведении мониторинга в формате ВПР;

рекомендовать проведение ВПР с использованием компьютеров в 5 классах по предметам «История», «Биология», в 6-8 классах по предметам «История»,

«Биология», «География», «Обществознание» в ОО, возможности которых соответствуют техническим требованиям;

с целью информационно-разъяснительной работы с родителями рекомендовать проведение акции «ВПР с родителями» до 30 марта 2025 года;

организовать работу муниципальной горячей линии в период подготовки и проведения ВПР 8(34797)2-16-18.

3. Руководителям образовательных организаций:

обеспечить участие обучающихся 4-8, 10 классов в ВПР согласно установленному Рособрандзором графику;

обеспечить проведение ВПР на углубленном уровне в классах с углубленным изучением математики/или физики;

решить вопрос об участии в ВПР обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (при наличии согласия родителей(законных представителей)обучающегося) и с учетом особенностей состояния здоровья и психофизического развития;

составить и утвердить графики проведения ВПР, в т.ч. для компьютерной формы проведения ВПР, согласно установленному Рособрандзором графику;

обеспечить необходимые условия для проведения ВПР в компьютерной форме;

соблюдить информационную безопасность при скачивании, хранении и использовании контрольно-измерительных материалов, форм отчетности ВПР;

организовать проверку работ школьной предметной комиссией в течение четырех рабочих дней, последующих за днем проведения ВПР, формы отчетности загрузить в ФИС ОКО не позднее пятого дня;

обеспечить полноту и достоверность сведений, вносимых общеобразовательными организациями в ФИС ОКО;

возложить ответственность за информационную безопасность при хранении, использовании и передаче материалов ВПР на руководителей общеобразовательных организаций;

организовать выборочную перекрестную проверку работ в образовательных организациях, где работает один учитель-предметник;

определить место и порядок хранения работ участников ВПР в образовательной организации до 10 апреля 2026 года;

обеспечить ознакомление участников ВПР и их родителей (законных представителей) с официальными результатами ВПР;

руководителям школьных методических объединений провести анализ результатов ВПР по соответствующим учебным предметам (составление аналитической справки) и запланировать работу по повышению качества образования в разрезе каждого класса;

рассмотреть результаты ВПР на педагогическом совете;

использовать результаты ВПР для анализа уровня образовательной подготовки обучающихся в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта в рамках внутренней системы оценки качества образования (далее - ВСОКО), в том числе для в

4. Учителям-предметникам предусмотреть следующие мероприятия:

проведение анализа результатов ВПР во всех классах по учебным предметам;

оптимизация методов обучения, организационных форм обучения, средств обучения, использование современных педагогических технологий по учебным предметам;

организация работы над ошибками с обучающимися (разбор типичных ошибок), разработка индивидуальных образовательных маршрутов для обучающихся на основе данных о выполнении каждого из заданий участниками.

5. Методисту ИМЦ Башировой Г.З. создать муниципальную предметную комиссию по перепроверке не менее 10% от общего количества работ обучающихся по русскому языку и определить сроки перепроверки работ ВПР;

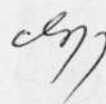
6. Методисту ИМЦ Бадрановой А.А. создать муниципальную предметную комиссию по перепроверке не менее 10% от общего количества работ обучающихся по математике и определить сроки перепроверки работ ВПР;

7. Руководителям РМО предоставить аналитический отчет по всем предметам в электронной форме методисту ИМЦ Бадрановой А.А.

8. Возложить ответственность за организацию и проведение ВПР на методиста ИМЦ Бадранову А.А. и руководителей общеобразовательных учреждений.

9. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Начальник МКУ Управление образования



З.Р.Ямалетдинова

Исп.методист ИМЦ Бадранова А.А.

8(34797) 2-16-18