

Рассмотрено и принято на заседании педагогического совета. Протокол № 5 от 15.03.2023г.

Согласовано на заседании Совета школы Протокол № 2 от 15.03.2023 г.

«Утверждаю»
Директор СОШ №5 р.п.Чишмы
муниципального района
Чишминский район Республики
Башкортостан
Даянова Э.Р.
Приказ № 83 от 16.03.2023г.



**Положение
о постановке на внутришкольный учет обучающихся и семей, находящихся в социально-
опасном положении
(новая редакция)**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Семейным кодексом Российской Федерации от 29.12.1995 № 223-ФЗ, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации", Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", Законом Республики Башкортостан от 01.07.2013 г. №696-З «Об образовании в Республике Башкортостан», Уставом школы и регламентирует порядок постановки на внутришкольный учет, снятия с учета и ведения учета несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении.

1.2. В положении применяются следующие понятия:

Обучающийся, требующий особого педагогического внимания – обучающийся, который вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные деяния.

Профилактика безнадзорности и правонарушений обучающихся – система социальных, правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям обучающихся, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с обучающимися и семьями, требующими особого педагогического внимания.

Индивидуальная профилактическая работа – деятельность по своевременному выявлению обучающихся и семей, требующих особого педагогического внимания, а также по их социально-педагогической реабилитации и предупреждению совершения обучающимися правонарушений и антиобщественных деяний.

2. Цель и задачи внутришкольного учета

2.1. Внутришкольный учет ведется с целью ранней профилактики школьной дезадаптации, девиантного поведения обучающихся.

2.2. Основными задачами внутришкольного учета являются:

- оказание социально-психологической и педагогической помощи обучающимся с отклонениями в поведении, имеющими проблемы в обучении;
- предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий обучающихся;
- оказание помощи родителям в обучении и воспитании детей.

3. Основания для постановки на внутришкольный учет

3.1. К основаниям для постановки на внутришкольный учет обучающихся относятся:

- 1) безнадзорность или беспризорность;
- 2) занятие бродяжничеством или попрошайничеством;
- 3) содержание в социально-реабилитационных центрах для несовершеннолетних, социальных приютах, центрах помощи детям, оставшимся без попечения родителей, специальных учебно-воспитательных и других учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной помощи и (или) реабилитации;
- 4) употребление наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо употребление одурманивающих веществ, алкогольной и спиртосодержащей продукции;
- 5) совершение правонарушения, повлекшее применение мер административной ответственности;
- 6) совершение правонарушения до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность;
- 7) освобождение от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии или в связи с изменением обстановки, а также в случаях, когда признано, что исправление несовершеннолетнего может быть достигнуто путем применения принудительных мер воспитательного воздействия;
- 8) совершение общественно опасного деяния и не подлежащих уголовной ответственности в связи с недостижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством;
- 9) обвиняемых или подозреваемых в совершении преступлений, в отношении которых избраны меры пресечения, предусмотренные Уголовно-процессуальным кодексом Российской Федерации;
 - 9.1) отбывающих наказание в виде лишения свободы в воспитательных колониях;
- 10) условно-досрочно освобожденных от отбывания наказания, освобожденных от наказания вследствие акта об амнистии или в связи с помилованием;
- 11) которым предоставлена отсрочка отбывания наказания или отсрочка исполнения приговора;
- 12) освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы, вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, если они в период пребывания в указанных учреждениях допускали нарушения режима, совершали противоправные деяния и (или) после освобождения (выпуска) находятся в социально опасном положении и (или) нуждаются в социальной помощи и (или) реабилитации;
- 13) осужденных за совершение преступления небольшой или средней тяжести и освобожденных судом от наказания с применением принудительных мер воспитательного воздействия;
- 14) осужденных условно, осужденных к обязательным работам, исправительным работам или иным мерам наказания, не связанным с лишением свободы.».

Иные основания постановки несовершеннолетнего на внутришкольный учет, не указанные в перечне ФЗ №120, могут быть включены с согласия руководителя органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

3.2. С семьями, состоящими на учете в районной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, в органах внутренних дел, проводится индивидуально-профилактическая работа.

4. Основания для снятия с внутришкольного учета

4.1. Снятие с внутришкольного учета обучающихся осуществляется на основании заключения, утвержденного руководителем органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений, при появлении позитивных изменений в обстоятельствах жизни обучающихся или их семей, указанных в настоящем положении, сохраняющихся в течение двух и более месяцев.

4.2. Кроме того, с внутришкольного учета снимаются обучающиеся:

- окончившие образовательное учреждение;
- сменившие место жительства или перешедшие в другое образовательное учреждение.

5. Порядок постановки на внутришкольный учет и снятия с учета

5.1. Постановка обучающегося на внутришкольный учет осуществляется на основании заключения, утвержденного руководителем органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений.

5.2. Для рассмотрения обучающегося на заседании Совета профилактики передаются следующие документы:

- заявление классного руководителя, на рассмотрение обучающегося, находящегося в социально опасном положении, на заседании Совета профилактики;
- краткая характеристика обучающегося;
- карта обследования жилищно-бытовых условий семьи (при необходимости);

К представлению может быть приложена информация из районной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, подразделения по делам несовершеннолетних отдела внутренних дел.

5.3. Родителям (законным представителям) обучающегося направляется уведомление о необходимости посещения заседания Совета профилактики.

5.4. При постановке на учет обучающегося, находящегося в социально опасном положении, классные руководители, члены Совета профилактики в сотрудничестве с правоохранительными органами имеют право посетить семью с целью осуществления контроля за ситуацией.

5.5. Снятие обучающегося или семьи, состоящих на учете в районной Комиссии по делам несовершеннолетних осуществляется по ходатайству заместителя директора по воспитательной работе и классного руководителя, утвержденным руководителем образовательного учреждения.

5.8. Классный руководитель доводит решение Совета профилактики до сведения родителей (законных представителей) обучающегося, если они не присутствовали на заседании, официальным уведомлением с указанием даты и номера протокола.

6. Ведение внутришкольного учета

6.1. На каждого обучающегося, поставленного на внутришкольный учет, заводится учетная карточка.

6.2. Раз в полугодие (в сентябре и январе) осуществляется сверка данных об обучающихся и семьях, требующих особого педагогического внимания, состоящих на учете в районной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, в органах внутренних дел.

6.3. Ответственность за организацию и ведение внутришкольного учета обучающихся, находящихся в социально опасном положении, оформление соответствующей документации, а также за взаимодействие с другими учреждениями и органами и системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних возлагается приказом руководителя образовательного учреждения на заместителя директора по воспитательной работе и на классных руководителей.

7. Организация и проведение индивидуальной профилактической работы

7.1. С каждым обучающимся, поставленным на внутришкольный учет, и семьями, состоящими на учете в Комиссии по делам несовершеннолетних, проводится индивидуальная воспитательно-профилактическая работа.

7.2. Индивидуальная профилактическая работа в отношении обучающегося, его родителей (законных представителей) проводится в сроки, необходимые для оказания им социальной и иной помощи, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям обучающегося, или до наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством РФ.

7.3. Обо всех результатах контроля за обучающимся, поставленным на внутришкольный учет, классные руководители ставят в известность его родителей (законных представителей).

7.4. В случае отсутствия обучающегося, состоящего на внутришкольном учете, на занятиях без уважительной причины, заместитель директора по воспитательной работе и классный руководитель связываются с родителями и проводят с ними беседу.

7.5. Если пропуски занятий, плохая подготовка к ним становятся систематическими, родители (законные представители) обучающегося вызываются на заседание Совета профилактики, где рассматриваются вопросы:

- уклонения обучающегося от обучения.
- невыполнения родителями обязанностей по обучению и воспитанию своего ребенка;

При этом Совет профилактики имеет право ходатайствовать:

1) перед администрацией школы:

- о вынесении обучающемуся выговора;
- о составлении для обучающегося индивидуального графика дополнительных учебных занятий;
- об установлении срока сдачи задолженностей по предметам;

2) перед психолого-медико-педагогической комиссией:

- о проведении обследования обучающегося;
- о составлении для обучающегося индивидуального учебного плана.

7.6. Если родители (законные представители) отказываются от помощи, предлагаемой школой и не занимаются проблемами своего ребенка, Совет профилактики имеет право обратиться с ходатайством в районную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав:

- о проведении профилактической работы с обучающимся;
- об оказании помощи в организации летнего отдыха обучающегося, состоящего на внутришкольном учете;
- о постановке обучающегося на учет в районную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав.

– о рассмотрении материала и принятии мер в отношении родителей (законных представителей), не выполняющих свои обязанности по содержанию, воспитанию или обучению своего ребенка.

7.7. В конце учебного года заместитель директора по воспитательной работе проводит анализ профилактической работы с обучающимися, поставленными на внутришкольный учет, и семьями, состоящими на учете в Комиссии по делам несовершеннолетних, и сообщает о его результатах на заседании Совета профилактики.