



БОЙОРОК
«10» апреля 2025 й..

№ 200

ПРИКАЗ
«10» апреля 2025г.

Об обеспечении отдыха и оздоровления детей
в летний каникулярный период организации работы лагерей дневного
пребывания детей и лагерей труда и отдыха

На основании распоряжения главы Администрации № 16-рв от
15.01.2025г. об организации отдыха, оздоровления и занятости детей,
подростков и молодежи муниципального района Чимшинский район в 2025
году,

Приказываю:

1. Организовать детские лагеря для обучающихся в каникулярное время с
дневным пребыванием и трудовые лагеря для старшекласников на базе
следующих общеобразовательных учреждений и учреждений
дополнительного образования детей:

№	Учреждения	кол-во детей в лагерях дневного пребывания	кол-во детей в трудовых объединениях
1.	МБОУ СОШ им. Р. Абзалова с. Алкино-2	95	45
2.	Филиал МБОУ СОШ с. Алкино-2 - ООШ с. Аминево	15	-
3.	Филиал СОШ им. Р. Абзалова с. Алкино-2 - ООШ с. Бишкази	20	-
4.	МАОУ СОШ №1 р.п. Чимшы	80	60
5.	МБОУ СОШ №2 с. Чимшы	50	25
6.	МБОУ Гимназии	80	50
7.	Филиал МБОУ Гимназии - ООШ с. Сафарово	25	25
8.	МБОУ СОШ №4 р.п. Чимшы	30	30
9.	МБОУ СОШ №5 р.п. Чимшы	70	45
10.	МБОУ СОШ с. Дураково	35	45
11.	МБОУ СОШ им. Гизатуллина с. Бикеево	25	10
12.	МБОУ СОШ с. Кара-Якупово	20	10
13.	МБОУ СОШ им. Мусы Галя с. Старомусино	20	15
14.	МБОУ СОШ с. Шингак-Куль	80	30
15.	МБУ ДО ДПИШ р.п. Чимшы	30	-
16.	МАОУ ДО ДЮСШ р.п. Чимшы	110	-
	ИТОГО	785	390

- Работу детских лагерей с дневным пребыванием организовать в период с
02 июня по 22 июня 2025 года с обеспечением двухразового питания из
расчета по 156 руб.00коп. на одного ребенка в день, организовав 8,12, 15,
22 июня походы, экскурсии, поездки по приказам ОУ.
- Финансирование детских лагерей, организованных общеобразовательными
учреждениями, осуществляющих организацию отдыха и оздоровления
обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием произвести
согласно утвержденной смете за счет средств республиканского бюджета.
- Работу детских лагерей труда и отдыха (трудоовые объединения) начать 02
июня по 10 июня, сроком на 7 рабочих дней из расчета 156 руб.00 коп. на
одного ребенка в день.
- Финансирование трудовых объединений, обучающихся произвести
согласно утвержденной смете за счет средств муниципального бюджета.
- Организовать питание детей УДО в столовых образовательных
учреждений:
 - ДПП при МАОУ ДО ДЮСШ и МБОУ ДО ДП и Ш р.п.Чимшы – в
столовой МАОУ СОШ №1 р.п. Чимшы;
- Включить в список детей, находящихся в трудной жизненной ситуации:
детей из неблагополучных, многодетных, малообеспеченных семей и
других категорий, детей, состоящих на учете в ДДН, КДН и ЗП, ВШУ.
- Начальникам пришкольных лагерей предоставить в МКУ Управление
образования (Алгалуловой Н.Ф.):
 - до 13 апреля 2025 года изучить информационно-методический
справочник «Как открыть школьный лагерь» и оформить соответствующие
документы.
 - до 15 апреля 2025 года создать на сайте школ раздел «Об организации
отдыха детей и их оздоровления» и привести все разделы в
соответствие.(ссылку делайте на этот раздел:!!)
 - до 1 мая 2025 года списки детей по форме,
 - до 10 мая 2025 г. план работы центров дневного пребывания детей,
 - до 10 мая 2025 г. программу воспитательной работы для организаций
отдыха детей и их оздоровления..
- Руководителям образовательных организаций:
 - обеспечить наличие пожарной техники и пожарно-технического
вооружения на период летнего отдыха детей в соответствии с
законодательством;
 - провести мероприятия по дератизации и дезинсекции (аккарицидной
обработке) перед их открытием в соответствии с требованиями
законодательства;
 - укомплектовать педагогическими кадрами лагерь с дневным
пребыванием детей, трудовые объединения, бригады и детские игровые
дворовые площадки;

- обеспечить наличие документации по охране труда, проведение инструктажей с сотрудниками организации и воспитанниками;
 - не допускать к работе лиц, не прошедших в установленном порядке медицинское обследование, санитарно-гигиеническое обучение и не имеющих справок об отсутствии судимости;
 - обеспечить максимальный охват обучающихся мероприятиями отдыха, оздоровления и занятости;
 - обеспечить соблюдение всех требований по организации отдыха, занятости и оздоровления детей в летний период, указанных в инструктивных письмах и приказах Министерства образования РБ, Министерства здравоохранения РБ, Управления Роспотребнадзора по РБ, Министерства труда и социальной защиты населения РБ;
 - подготовить нормативно-правовое обеспечение всех мероприятий детской оздоровительной кампании;
 - при перевозке организованных групп детей соблюдать порядок организации и обеспечения безопасности перевозок, наличие полного пакета документов, необходимых при осуществлении проезда в поездах дальнего следования;
 - обеспечить соответствие фактического наличия детей в оздоровительных учреждениях списочному составу;
 - принять меры по временному трудоустройству обучающихся старших классов на летний период;
 - организовать обязательный контроль на весь период летних каникул за детьми из семей, находящимися в социально-опасном положении и семей, находящимися в трудной жизненной ситуации;
 - немедленно информировать начальника МКУ Управление образования о каждом факте инфекционного заболевания, пищевого отравления, массовых инфекционных заболеваний, несчастного случая в период организации школьных культурно-массовых мероприятий, работы лагерей с дневным пребыванием детей, трудовых объединений и походов;
 - обеспечить своевременное предоставление отчетов об охвате детей различными формами отдыха, оздоровления и занятости в Управление образования.
10. Возложить персональную ответственность за охрану жизни и здоровья детей на период участия в оздоровительно-воспитательных мероприятиях на руководителей образовательных организаций.
11. Принять участие в Районном конкурсе «Лучший лагерь Башкортостана».
12. Отчеты по проведению (по положению) до 28 июня 2025 года предоставлять в Управление образования Аллагуловой Н.Ф..

13. Ответственность за организацию работы детских лагерей на базе общеобразовательных организаций и учреждений дополнительного образования детей возложить на руководителей общеобразовательных учреждений.

14. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.



Handwritten signature of Z.R. Ymaltdinova

З.Р. Ямалетдинова